



COMUNE DI PARTINICO

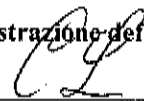
(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n. 22/2008 art. 18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo Adottato e registrato come segue:

- Delibera di Consiglio Comunale N° _____ del _____
- Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della G.M. N° _____ del _____
- Ordinanza del Commissario Straordinario N° _____ del _____
- Determina del Commissario Straordinario N° _____ del _____
- Determina del Segretario Generale ... N° _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale N° _____ del _____
- Determina Dirigenziale R.G. N° 1192 del 07.11.2019

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo



L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto:

**INDIVIDUAZIONE RESPONSABILI DEGLI UFFICI E DEI PROCEDIMENTI – ASSEGNAZIONE PERSONALE
- "PARZIALE MODIFICA"**

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

MODIFICA RESPONSABILI UFFICI SETTORE P.M..

Beneficiario/Intestatario: _____

Importo totale Accertato/ impegnato e/o liquidato:

L'atto è stato registrato all'interno Settore _____ P.M. _____ come:

- Proposta di Delibera di Consiglio Comunale N° _____ del _____
- Proposta di Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della G.M. N° _____ del _____
- Ordinanza del Commissario Straordinario N° _____ del _____
- Determina del Commissario Straordinario N° _____ del _____
- Determina del Segretario Generale..... N° _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale N° _____ del _____
- Determina Dirigenziale N° 146 del 24 OTT 2019

PROPOSTA DI G.M. REGISTRATA NEL SETTORE SEGRETERIA GENERALE CON

N. _____ DEL _____

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Settore
 Ispl. Cap. Dott. Giuseppe Russo

